

گزارش عملکرد سه ماهه اول سال ۱۳۹۹

- بررسی ۴۰ فایل الکترونیکی پایان نامه ی دانشجویان بر اساس آیین نامه نگارش پایان نامه جهت گرفتن شماره پایان نامه از کتابخانه
- ثبت و آماده سازی و ورود اطلاعات ۲۰ جلد پایان نامه در نرم افزار کوها
- چک کردن پروفایل های (Orcid, Google scholar, ResearcherID) ۳۹ نفر از اساتید در سامانه ISID و ارائه گزارش به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده و دانشگاه
- پیگیری و تماس با ۳۹ نفر از اعضای هیئت علمی جهت بروز رسانی پروفایل های خود در سامانه ISID
- اطلاع رسانی از طریق کارتابل اداری ، پیامک و تماس تلفنی با اعضای هیئت علمی (۳۹ نفر) جهت اضافه کردن لینک ResearchGate در سامانه ISID
- گزارش گیری از سامانه ISID جهت چک کردن CV اساتید
- بررسی پروفایل اسکوپوس اساتید (Merge Author)
- راهنمایی اساتید جهت تکمیل و بروز رسانی پروفایل های علمی به صورت مستمر
- ارسال پیامک به اعضای هیئت علمی (۳۹ نفر) جهت تکمیل و بروز رسانی پروفایل های علمی
- برگزاری ۴ کارگاه (آموزش نرم افزار اندنوت، نگارش پایان نامه، معرفی و استراتژی های جستجو در پایگاه های اطلاعاتی ، ثبت پروپوزال و دفاع از پایان نامه) آموزشی جهت دانشجویان و ۳ کارگاه به ۱۰ نفر از اعضای هیئت علمی به صورت انفرادی
- تحویل گرفتن ۲۰ جلد پایان نامه ها، سی دی و عکس از دانشجویان فارغ التحصیل (فرایند تسویه حساب)
- گزارش گیری از پایان نامه های ثبت شده در نرم افزار کوها ، تهیه فایل و ارسال سی دی پایان نامه ها به کتابخانه ملی
- ایمیل کردن فایل پایان نامه های مورد نیاز اساتید
- راهنمایی اساتید و دانشجویان در خصوص رفرنس نویسی پایان نامه یا مقاله، اندنوت و جستجو در پایگاه های اطلاعاتی و... به صورت روزانه (حضور و غیر حضوری)
- امانت دادن و بازگشت کتاب به صورت روزانه
- شلف خوانی منابع فارسی و لاتین

- ثبت و آماده سازی، ورود اطلاعات کتابشناختی ۴۰ جلد کتاب هدایی در نرم افزار کتابخانه و قرار دادن آن در قفسه کتابخانه
- تهیه لیست از کتاب هایی که نیاز به صحافی دارند و ارسال کتاب ها به مرکز صحافی (۵جلد)
- ورود و ثبت اطلاعات کتابشناختی ۱۳ عنوان e-book در نرم افزار کوها
- ارسال پی دی اف کتاب ها بنا به درخواست کاربران
- بروزرسانی وب سایت کتابخانه به صورت روزانه (اخبار، اطلاعیه ها، بروشور آموزشی، خبرنامه، تازه های کتاب و...)